



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN TIMIȘ

B-dul Mihai Viteazu nr.32, 300222, Timișoara,
Tel +40 (0)256 305799/
Fax +40 (0)256 490430, +40 (0)256 490429
registratura@isjtm.ro, www.isjtm.edu.ro
Operator de date cu caracter personal nr.18818



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Departamentul: Rețea școlară – Plan școlarizare
Compartimentul: Învățământ primar

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
„Repartizarea elevilor în unitatea de
învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar
2023-2024 după finalizarea procesului de
înscriere”

Cod: P 10.16

Ediția: II
Revizuirea: 0

Întocmită de:

Prof. Georgeta Mirela Novacovici
Prof. Alina Loredana Rumega
Prof. Lavinia Nicoleta Supuran

Verificată de:

Prof. Simona Ecaterina Bejan– inspector școlar general adjunct

Avizată de:

Prof.dr. Nicolae Cosmin Hogeă – inspector școlar general adjunct,
președintele comisiei de monitorizare a SCIM

Aprobată de:

Prof. Aura-Codruța Danieleșcu – inspector școlar general

Procedura conține un nr. de 13 pagini și un nr. de 2 pagini de anexe

Data aprobării în C.A.: 22.03.2023

Ministerul Educației Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023- 2024 după finalizarea procesului de înscriere” Cod <u>P 10.16</u>	Ediția: II
		Nr. exemplare: 3
Departamentul/Compartimentul: Învățământ primar		Revizia: 0
		Nr. exemplare:
		Pag. 1 din 15
		Exemplar: 1

Departamentul: Rețea școlară – Plan școlarizare
Compartimentul: Învățământ primar

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
privind

„Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023-2024
după finalizarea procesului de înscriere”

Cod: P 10.16

Ediția: II
Revizuirea: 0

1. CUPRINS

Nr. componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
0.	Pagina de gardă	
1.	Cuprins	1
2.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	2
3.	Formular de evidență a modificărilor / Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul procedurii operaționale	3
4.	Formular de distribuire – difuzare / Lista persoanelor la care se difuzează ediția / revizuirea în cadrul ediției procedurii operaționale	4
5.	Formular de analiză a procedurii	5
6.	Scopul procedurii operaționale	6
7.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	7
8.	Documentația aplicabilă procedurii operaționale (documente de referință)	8
9.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	9
10.	Descrierea activității sau procesului	10
11.	Responsabilități	13
12.	Anexe, formulare, înregistrări, arhivări, inclusiv diagrama de proces	14

Ministerul Educației Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023- 2024 după finalizarea procesului de înscriere” Cod <u>P 10.16</u>	Ediția: II Nr. exemplare: 3 Revizia: 0 Nr. exemplare: Pag. 2 din 15 Exemplar: 1
Departamentul/Compartimentul: Învățământ primar		

**2. Lista RESPONSABILILOR cu elaborarea, verificarea și
aprobarea EDIȚIEI sau a REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI
procedurii operaționale**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.
2.1.	Elaborat	Prof. Georgeta Mirela Novacovici Prof. Alina Loredana Rumega Prof. Lavinia Nicoleta Supuran	Inspectori școlari	12.03.2023 17.03.2023 17.03.2023	
2.2.	Verificat	Prof. Simona Ecaterina Bejan	Inspector școlar general adjunct	10.03.2023	
2.3	Avizat	Prof. dr. Cosmin Hogea	Președintele comisiei de monitorizare a SCIM, IȘGA	21.03.2023	
2.4.	Aprobat	Prof. Aura-Codruța Danielescu	Inspector școlar general	22.03.2023	

Ministerul Educației Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023- 2024 după finalizarea procesului de înscriere” Cod <u>P 10.16</u>	Ediția: II
		Nr. exemplare: 3
Departamentul/Compartimentul: Învățământ primar		Revizia: 0
		Nr. exemplare: Pag. 3 din 15
		Exemplar: 1

**3. Formular de evidență a modificărilor / Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul
procedurii operaționale**

Nr. crt.	Ediția / revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea de revizuire	Data de la care se aplică prevederile ediției / revizuirii ediției	Data de la care se retrage ediția / revizuirea ediției
	1.	2.	3.	4.	5.
3.1.	Ediția I	X	X	24.02.2020	03.09.2020
3.2.	Revizia I.1.	X	X	03.09.2020	19.03.2021
3.3.	Revizia I.2.	X	X	19.03.2021	06.07.2022
3.4.	Revizia I.3.	X	X	06.07.2022	22.03.2023
	Ediția a II-a	X	X	22.03.2023	
	Revizia II.1.				
	Revizia II.2.				
	Revizia II.m.				

Ministerul Educației Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023- 2024 după finalizarea procesului de înscriere” Cod <u>P 10.16</u>	Ediția: II
		Nr. exemplare: 3
		Revizia: 0
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: Învățământ primar		Pag. 4 din 15
		Exemplar: 1

**4. Formular de distribuire – difuzare / Lista PERSOANELOR la care se difuzează ediția /
revizia în cadrul ediției procedurii operaționale**

Nr. crt	Scopul difuzării	Ex. Nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semn.
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
4.1	Aprobare	1	Conducere	Inspector școlar general	Aura-Codruța Danielescu		
4.2	Avizare	1	Conducere	Inspector școlar general adj.	Cosmin Nicolae Hogeia		
4.3	Aplicare	1	Conducere	Inspector școlar general adj.	Simona Ecaterina Bejan		
4.4	Aplicare	23	Curriculum și inspecție școlară	Inspectori școlari	Conform statutului de funcții aprobat		
4.5	Aplicare	1	Membrii Comisiei Județene de înscriere în învățământul primar 2023 - 2024	Inspector școlar general adj. Inspectori școlari Informaticieni	Conform deciziei		
4.6	Aplicare		Unitățile de învățământ preuniversitar care școlarizează preșcolari elevi în grupa mare/clasa pregătitoare în anul școlar 2023 / 2024	Directorii Membri ai consiliilor de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat Membrii comisiei de înscriere în învățământul primar din unitatea de învățământ	Conform deciziei inspectorului general		
4.7	Arhivare	1	Comisia de monitorizare SCIM	Inspector școlar secretar CMSCIM	Petria – Elena Boldea		

Ministerul Educației Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023- 2024 după finalizarea procesului de înscriere” Cod P 10.16	Ediția: II
		Nr. exemplare: 3
Revizia: 0		
Nr. exemplare:		
Pag. 5 din 15		
Departamentul/Compartimentul: Învățământ primar		Exemplar: 1

5. Formular de analiză a procedurii

5.1. Compartimentul care exprimă punctul de vedere	REȚEA ȘCOLARĂ – PLAN ȘCOLARIZARE	
5.2. Numele și prenumele conducătorului compartimentului	I.S.G.A SIMONA ECATERINA BEJAN	
5.3. a) AVIZUL FAVORABIL	Data:	Semnătura 
5.3. b) AVIZUL NEFAVORABIL	Data:	Precizarea explicită a observațiilor din procedură Semnătura

Ministerul Educației Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023- 2024 după finalizarea procesului de înscriere” Cod <u>P 10.16</u>	Ediția: II
		Nr. exemplare: 3
		Revizia: 0
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: Învățământ primar		Pag. 6 din 15
		Exemplar: 1

6. SCOPUL procedurii operaționale specifice

Prezenta procedură prezintă modul de repartizare pe clase/ formațiuni de studiu a elevilor înscriși în clasa pregătitoare în anul școlar 2023-2024 după finalizarea procesului de înscriere.

Scopul acestei proceduri este de a reglementa constituirea formațiunilor de studiu la clasa pregătitoare, pentru anul școlar 2023-2024, având în vedere „respectarea criteriilor de transparență, echitate, nondiscriminare și incluziune” conform 47, lit. m) și 51 (4) din *Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023*, aprobată prin OME 3445 din 17.03.2022.

Prezenta procedură stabilește modul de repartizare a copiilor și a profesorilor pentru învățământul primar/ învățătorilor la clasele pregătitoare.

Ministerul Educației Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023- 2024 după finalizarea procesului de înscriere” Cod P 10.16	Ediția: II
		Nr. exemplare: 3
Departamentul/Compartimentul: Învățământ primar		Revizia: 0
		Nr. exemplare:
		Pag. 7 din 15
		Exemplar: 1

7. DOMENIUL DE APLICARE a procedurii operaționale

Prezenta procedură se aplică tuturor celor implicați în aceste activități (membri ai Comisiei județene, ai comisiilor constituite la nivelul unităților școlare) precum și tuturor copiilor care îndeplinesc condițiile de înscriere în clasa pregătitoare conform *Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023*, aprobată prin OME 3445 din 17.03.2022, 47, lit. m) și 51 (4).

Aplicabilitatea procedurii începe după aprobarea ei prin Hotărârea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Timiș și înregistrarea ei în Manualul de proceduri.

Principalele activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurală:

- a. Această activitate depinde de activitatea:
 - Inspectorilor școlari pentru învățământ primar din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Timiș
 - Membrilor Comisiei județene de înscriere în învățământul primar 2023-2024
- b. De această activitate depind în cadrul activității efectuate:
 - Directorii unităților de învățământ preuniversitar de stat
 - Membrii consiliilor de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat,
 - Membrii comisiilor de înscriere în învățământul primar 2023-2024 din unitățile de învățământ preuniversitar de stat
- c. Această activitate depinde de furnizarea datelor de la:
 - Inspectorii școlari pentru învățământ primar din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Timiș
 - Unitățile de învățământ din județul Timiș
 - Părinții/tutorii legali instituți/reprezentanții legali ai copiilor care urmează să înceapă clasa pregătitoare în anul școlar 2023-2024
- d. De această activitate beneficiază următoarele compartimente:
 - Membrilor Comisiei județene de înscriere în învățământul primar 2023-2024
 - Membrii comisiilor de înscriere în învățământul primar 2023-2024 din unitățile de învățământ preuniversitar de stat
 - Membrii consiliilor de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat

Ministerul Educației Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023- 2024 după finalizarea procesului de înscriere” Cod P 10.16	Ediția: II
		Nr. exemplare: 3
		Revizia: 0
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: Învățământ primar		Pag. 8 din 15
		Exemplar: 1

8. DOCUMENTAȚIA APLICABILĂ procedurii operaționale

Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate:

a. Legislație primară

- *Legea Educației Naționale nr. 1/2011* cu completările și modificările ulterioare;
- *Ordin Administrație Publică 600/20.04.2018 – Ordin pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.*
- *Ordinul-cadru nr. 6.134/21.12.2016 privind interzicerea oricărei forme de segregare în școlile din România*

b. Legislație secundară

- **Ordinul ME Nr. 3445 din 17.03.2022** privind aprobarea *Calendarului și Metodologiei privind înscrierea copiilor în învățământul primar*, pentru anul școlar 2022-2023;
- **Legea nr. 272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului republicată cu modificările și completările ulterioare;

c. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității

- *Regulamentul cadru de organizare și funcționare a Inspectoratelor Școlare (ROFIS)*, aprobat cu OMECTS nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul ME Nr. 3704/17.02.2023** privind aprobarea Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2023-2024;
- *Regulamentul de organizare și funcționare a I.S.J. Timiș nr. 18873/ 27.10.2022;*
- *Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobată cu OMEC nr. 4183 din 04.07.2022, cu modificările și completările ulterioare;

Ministerul Educației Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023- 2024 după finalizarea procesului de înscriere” Cod <u>P 10.16</u>	Ediția: II
		Nr. exemplare: 3
Revizia: 0		
Nr. exemplare:		
Pag. 9 din 15		
Departamentul/Compartimentul: Învățământ primar		Exemplar: 1

9. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR utilizați în procedura operațională

9.1. Definiții ale termenilor utilizați:

Nr. crt.	Termenul	Definiția și / sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respectiv
2.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul ediției	Acțiunile de modificare, adăugare, actualizare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

9.2. Abrevieri ale termenilor utilizați

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	A.	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare

Ministerul Educației Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023- 2024 după finalizarea procesului de înscriere” Cod <u>P 10.16</u>	Ediția: II
		Nr. exemplare: 3
Departamentul/Compartimentul: Învățământ primar		Revizia: 0
		Nr. exemplare:
		Pag. 10 din 15
		Exemplar: 1

10. DESCRIEREA activității sau procesului

10.1. Generalități

În conformitate cu art. 3 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, *principiile* care guvernează învățământul preuniversitar și superior, precum și învățarea pe tot parcursul vieții din România sunt, printre altele, *principiul echității* (în baza căruia accesul la învățare se realizează fără discriminare), *principiul asigurării egalității de șanse*, *principiul transparenței* (concretizat în asigurarea vizibilității totale a deciziei și a rezultatelor, prin comunicarea periodică și adecvată a acestora).

De asemenea, conform art. 3 lit. d) din O.G. nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *dispozițiile ordonanței se aplică tuturor persoanelor fizice sau juridice, publice sau private, precum și instituțiilor publice cu atribuții în ceea ce privește sistemul educațional.*

În vederea asigurării aplicării prevederilor mai sus citate de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat, Inspectoratul Școlar Județean Timiș a elaborat prezenta procedură.

Modul de repartizare a copiilor în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2023-2024 se va realiza în conformitate cu *OME 3445 din 17.03.2022*, privind aprobarea *Metodologiei* și a *Calendarului de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023*, cu respectarea art. 47, lit. m) și art. 51, alin. (4) și a *Ordinului ME Nr. 3704/17.02.2023* privind aprobarea *Calendarului înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2023-2024*;

Conform precizărilor din *Metodologia de înscriere în învățământul primar pentru anul școlar 2022-2023*, aprobată prin *3445 din 17.03.2022*, criteriile care guvernează *Procedura de înscriere în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2023-2024* sunt cele de transparență, echitate, nondiscriminare și incluziune. Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Timiș, întrunit în data de03.2023 a hotărât:

În unitățile de învățământ în care se vor constitui mai multe clase pregătitoare, repartizarea copiilor în clase (pregătitoare A, pregătitoare B, etc.) va fi realizată în mod echitabil, ținând cont de principiile de transparență, echitate, nondiscriminare și incluziune.

10.1.1. Comisia de înscriere din cadrul unității școlare preia *Raportul de înscriere a copiilor în SIIR*, de la compartimentul secretariat și întocmește o situație statistică, menționând numărul de fete, respectiv numărul de băieți, realizând o listă alfabetică a tuturor copiilor înscriși în clasa pregătitoare.

Pentru repartizarea elevilor din listele finale în clasele pregătitoare se poate opta pentru una dintre următoarele două variante:

- I. repartizarea tuturor copiilor înscriși în ordinea alfabetică;
- II. repartizarea fetelor în ordinea alfabetică, apoi a băieților înscriși în ordinea alfabetică.

Dacă distribuind în ordine alfabetică toți copiii, rezultatul este echilibrat, neexistând o diferență mai mare de 20 de procente între cele două categorii de copii, fete-băieți, repartizarea acestora se poate definitiva în ordine alfabetică, fără a se mai recurge la împărțirea acestora în funcție de sexul copilului. Se va avea în vedere și structura pe sexe a copiilor din generația care intră în clasa pregătitoare, putând exista situații, în care, datorită unui număr mult mai mare de fete sau de băieți, diferența, în procente, dintre cele

Ministerul Educației Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023- 2024 după finalizarea procesului de înscriere” Cod <u>P 10.16</u>	Ediția: II Nr. exemplare: 3
		Revizia: 0 Nr. exemplare: Pag. 11 din 15
Departamentul/Compartimentul: Învățământ primar		Exemplar: 1

două categorii să fie foarte mare, iar împărțirea echilibrată a copiilor, pe sexe, într-o formațiune de studiu să fie imposibilă.

În cadrul Consiliului de administrație din cadrul fiecărei unități de învățământ se va stabili, asumându-se printr-o hotărâre de Consiliu de administrație, care dintre cele două variante din această procedură va fi utilizată pentru repartizarea elevilor în formațiunile de studiu/clase. Această hotărâre va fi transmisă pe mailul instituțional al ISJ Timiș în intervalul 1-3 aprilie 2023.

I. În primul rând, elevii cu CES se vor distribui în mod echitabil la fiecare clasă. Apoi, ceilalți copii, ordonați alfabetic, vor fi repartizați, pe rând, începând cu clasa pregătitoare A, clasa pregătitoare B, clasa pregătitoare C etc., astfel:

- copilul de pe prima poziție în clasa pregătitoare A;
- copilul de pe a doua poziție în clasa pregătitoare B;
- copilul de pe a treia poziție în clasa pregătitoare C etc.

Se continuă algoritmul până la finalizarea listei copiilor înscriși.

II. Copiii din lista finală a celor înscriși în clasa pregătitoare în unitatea de învățământ vor fi grupați în două liste ordonate alfabetic: una de fete, alta de băieți. În primul rând, elevii cu CES se vor distribui în mod echitabil la fiecare clasă. Apoi:

Fetele, dispuse alfabetic în lista specifică, vor fi repartizate, pe rând, începând cu clasa pregătitoare A, clasa pregătitoare B, clasa pregătitoare C etc., astfel:

- fata de pe prima poziție în clasa pregătitoare A;
- fata de pe a doua poziție în clasa pregătitoare B;
- fata de pe a treia poziție în clasa pregătitoare C etc.

Se continuă algoritmul până la finalizarea listei de fete.

În continuare, băieții, dispuși alfabetic în lista specifică, vor fi repartizați, pe rând, începând cu clasa pregătitoare A, clasa pregătitoare B, clasa pregătitoare C etc., astfel:

- băiatul de pe prima poziție în clasa pregătitoare A;
- băiatul de pe a doua poziție în clasa pregătitoare B;
- băiatul de pe a treia poziție în clasa pregătitoare C etc.

Se continuă algoritmul până la finalizarea listei de băieți.

În cazul familiilor divorțate, se vor respecta prevederile art.3, alin.(2) din *Metodologia înscrierii copiilor în învățământul primar*, iar în cazul custodiei comune, comisia de înscriere din cadrul unității școlare va solicita acordul de înscriere al ambilor părinți/ tutori legali.

În cazul elevilor frați/gemeni/tripletei aceștia se vor repartiza, de regulă, la aceeași formațiune de studiu sau în funcție de cererea exprimată în scris de părinți/tutori/reprezentanți legali.

Elevii înscriși ulterior vor fi repartizați respectându-se aceleași principii.

Listele finale ale formațiunilor de studiu se vor afișa la avizierul școlii și pe site-ul școlii până în data de 01.09.2023, conform *Calendarului de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2023-2024*.

Ministerul Educației Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023- 2024 după finalizarea procesului de înscriere” Cod <u>P 10.16</u>	Ediția: II
		Nr. exemplare: 3
Departamentul/Compartimentul: Învățământ primar		Revizia: 0
		Nr. exemplare:
		Pag. 12 din 15
		Exemplar: 1

În conformitate cu normele de protecție a datelor cu caracter personal, listele formațiunilor de studiu vor fi afișate utilizându-se coduri pentru fiecare elev înscris în clasa pregătitoare într-o unitate de învățământ. Prin urmare, fiecărui copil înscris i se va alocă un cod. Codul atribuit va fi transmis, individual, fiecărui părinte/tutore/reprezentant legal printr-o cale de comunicare agreată și stabilită în cadrul Consiliului de administrație al unității de învățământ.

Realizarea claselor se va face în prezența cadrelor didactice care vor prelua clasa pregătitoare și în cadrul *Consiliului de Administrație* al unității școlare.

10.2 Documentele utilizate

- adrese de comunicare către unitățile de învățământ din județ;
- site-ului ISJ Timiș;

10.3. Resurse necesare

10.3.1. Resurse materiale:

- registrul de intrări-ieșiri al ISJ Timiș

10.3.2. Resurse umane

- membrii Comisiei județene de înscriere în învățământul primar 2023-2024;
- membrii comisiilor de înscriere în învățământul primar 2023-2024 din unitățile de învățământ preuniversitar de stat;
- inspectorii școlari care au în sector unități de învățământ cu nivel primar;

10.3.3. Resurse financiare

- necesare procurării consumabilelor în vederea desfășurării activităților specifice de către comisia județeană de înscriere în învățământul primar 2023-2024 și comisiile de înscriere în învățământul primar 2023-2024 din unitățile de învățământ preuniversitar de stat

10.3.4. Resurse informaționale

- baze de date privind legislația aplicabilă
 - colecția Monitorul Oficial al României
 - LEX.exe
 - Site-ul ISJ Timiș <http://isj.tm.edu.ro>
- informațiile care fac obiectul procedurii;
 - note de relații, rapoarte și alte documente;

Responsabil de proces: *Comisia Județeană a Inspectoratului Școlar al Județului Timiș* - verifică și monitorizează modul în care este respectată procedura.

Colaborarea Comisiei Județene cu:

- Comisia de înscriere din unitatea de învățământ;
- Directorul unității școlare.

Ministerul Educației Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023- 2024 după finalizarea procesului de înscriere” Cod <u>P 10.16</u>	Ediția: II
		Nr. exemplare: 3
Departamentul/Compartimentul: Învățământ primar		Revizia: 0
		Nr. exemplare:
		Pag. 13 din 15
		Exemplar: 1

11. RESPONSABILITĂȚI și RĂSPUNDERI în derularea procedurii operaționale

Nr. Crt.	Compartimentul (postul)/acțiunea (operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI
	0	1	2	3	4	5	6
1.	Prof. Novacovici Georgeta Mirela - inspector de specialitate pentru învățământul primar Prof. Alina Loredana rumega- inspector de specialitate pentru învățământul primar Prof. Supuran Lavinia Nicoleta inspector de specialitate pentru educație timpurie	E					
2.	Prof. Simona Ecaterina Bejan – inspector școlar general adjunct – Președintele comisiei de înscriere județene		V				
3.	Prof. dr. Hoge Cosmin Nicolae – inspector școlar general adjunct – Președintele comisiei de monitorizare a SCIM			Av			
4.	Prof. Danielescu Aura-Codruța – inspector școlar general				A		
5.	Inspectori școlari generali adjuncți Inspecție școlară – inspectori școlari conform statului de funcții aprobat Management instituțional Angajați ai I.Ș.J Timiș, conform statului de funcții aprobat Unități de învățământ (dacă este cazul)					Ap	
6.	Secretariatul tehnic al comisiei de monitorizare a SCIM						Ah

Procedura operațională privind „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele
pregătitoare în anul școlar 2023-2024 după finalizarea procesului de înscriere”

Cod P 10.16

Ediția II

Revizuirea 0

A N E X E

Ministerul Educației Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023- 2024 după finalizarea procesului de înscriere” Cod P 10.16	Ediția: II
		Nr. exemplare: 3
		Revizia: 0
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: Învățământ primar		Pag. 14 din 15
		Exemplar: 1

12. ANEXE, ÎNREGISTRĂRI, ARHIVĂRI

Nr. anexă	Denumire anexă	Elaborator	Aprobă	Nr. exem- plare	Loc arhivare	Perioadă arhivare
0	1	2	3	4	5	6
1.	Diagrama de proces	I.Ș. Novacovici Georgeta Mirela I.Ș. Alina Loredana Rumega	IȘG	1	La Manualul de proceduri – CMSCIM	Cu procedura
2.	Legea Educației Naționale Nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare	Parlamentul României		1	La secretariatul Comisiei județene	Cu procedura
3.	Decizii ale Comisiei județene de înscriere în învățământul primar 2023- 2024, la nivelul ISJ Timiș și la nivelul unităților de învățământ	ISJ		1	La secretariatul Comisiei județene	Cu procedura
4.	OME nr. 3445/17.03.2022	ME		1	La secretariatul Comisiei județene	Cu procedura
5.	OME nr. 3704/17.02.2023	ME		1	La secretariatul Comisiei județene	Cu procedura
6.	OMECTS nr. 5530/2011 privind Regulamentul cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare cu modificările și completările ulterioare	MECTS		1	La secretariatul Comisiei județene	Cu procedura
7.	OG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare cu modificările și completările ulterioare	Guvernul României		1	La secretariatul Comisiei județene	Cu procedura

Ministerul Educației Inspectoratul Școlar Județean Timiș	Procedura operațională: „Repartizarea elevilor în unitatea de învățământ în clasele pregătitoare în anul școlar 2023- 2024 după finalizarea procesului de înscriere” Cod <u>P 10.16</u>	Ediția: II
		Nr. exemplare: 3
		Revizia: 0
		Nr. exemplare:
Departamentul/Compartimentul: Învățământ primar		Pag. 15 din 15
		Exemplar: 1

DIAGRAMA DE PROCES

